

PATRIMONIUM ist ein unabhängiger Schweizer Asset Manager alternativer Anlageklassen in den Bereichen Real Estate, Private Debt, Infrastruktur und Private Equity. Heute verwalten die Patrimonium und ihre verbundenen Gesellschaften über CHF 3.5 Mrd. Assets für eine grosse Anzahl institutioneller wie auch privater Investoren und beschäftigen an den Standorten Zürich, Crissier/Lausanne und Baar über 70 Mitarbeiter.

Im Bereich Private Equity investieren wir in mittelständische Unternehmen in der DACH-Region. Für diese rasch wachsende und erfolgreiche Fund Strategie suchen wir aktuell Verstärkung für die Tätigkeiten Sourcing, Prüfung, Umsetzung und Begleitung potenzieller und bestehender Investments.

Als

Intern Private Equity (m/w)

werden Sie Bestandteil unseres Teams an unserem Standort in Zürich

Ihre Aufgaben

- Analysen erstellen und aktive Mithilfe bei Kundenpräsentationen und Projekten
- Unterstützung des Teams während der Due Diligence und dem M&A-Prozess
- Vorbereitung von Investitionsdokumentationen und Präsentation an das Investmentkomitee
- Beurteilung von Investitionsoptionen durch Erarbeitung von Finanzmodellen und Überprüfung kommerzieller Annahmen
- Unterstützung in der Berichterstattung an unsere Investoren

Ihr Profil

- Bachelor- oder Masterabschluss, idealerweise in Betriebswirtschaft
- Idealerweise erste Erfahrungen in den Bereichen Corporate Finance, Investment Banking, M&A oder Private Equity
- Stark unternehmerisches Denken und Begeisterung für Betriebswirtschaft
- Kompetent in Excel und Power Point
- Sprachen: Deutsch und Englisch; weitere Sprachen von Vorteil

Ergänzende Informationen

- Sie werden Teil eines dynamischen Teams
- Ihr Aufgabengebiet beinhaltet Reisetätigkeiten und Kundenkontakte in der DACH-Region
- Wir glauben an flache Hierarchien und leistungsgerechte Aufstiegsmöglichkeiten
- Wir bieten ein attraktives Vergütungsmodell mit fixen und erfolgsabhängigen Anteilen an
- Arbeitsbeginn sofort oder nach Absprache

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Gerne erwarten wir Ihre vollständigen Unterlagen per Email (careers@patrimonium.ch).